

## Identification du module

No. module	611
Titre	Développer un processus de portfolio TIC
Compétence	Définir le processus du portfolio de projet et implémenter celui-ci dans une unité d'organisation. Fixer l'organisation de construction appropriée et détermine à cet effet les méthodes et outils nécessaires.
Objectifs opérationnels	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Définir, en collaboration avec les principaux groupes d'interlocuteurs, la fixation des objectifs, les directives et les conditions cadres pour la gestion du portfolio de projet.</li> <li>2. Dédire des objectifs fixés, des directives et des conditions cadres, les exigences de la gestion du portfolio de projet et les convenir avec les groupes d'interlocuteurs.</li> <li>3. Développer les processus du portfolio de projet en tenant compte des exigences de la gestion du portfolio de projet et choisir les méthodes et outils qui assurent un soutien optimal du processus.</li> <li>4. Fixer les positions responsables en tenant compte de l'organisation de la construction TIC et déterminer leurs responsabilités et compétences. Garantir ainsi un déroulement transparent et conforme aux objectifs fixés de la gestion du portfolio de projet.</li> <li>5. Introduire dans l'organisation la gestion du portfolio de projet en accord avec la planification financière, le processus budgétisé de l'entreprise ainsi que les intérêts des groupes d'interlocuteurs.</li> <li>6. Vérifier périodiquement le processus du portfolio de projet en regard de la validité des objectifs fixés, les directives et les conditions cadres ainsi que du déroulement opérationnel de la gestion du portfolio de projet et en déduite les mesures d'amélioration.</li> </ol>
Compétences personnelles	Pouvoir se comporter librement avec les divers intérêts des groupes d'interlocuteurs envers la gestion du portfolio de projet ainsi qu'avec les défis émotionnels qui y sont liés, et placer les besoins de l'entreprise au centre.
Domaine de compétence	Gestion de projets TIC
Objet	Entreprise avec 10 à 50 projets TIC, avec des degrés divers de complexité et de types de projets (développement, organisation, investissements, infrastructure) et, en partie, des ressources communes.
Test	Mini-Case comportant 2 à 3 tâches qui testent diverses actions et qui nécessitent globalement entre 45 et 60 minutes de durée de résolution.
Niveau e-CF	6
Prérequis	
Nb. Leçons (h)	40
Reconnaissance	ICT-Manager diplômé/-e
Module	V1.0
Plan modulaire	V5.1

## Connaissances opérationnelles nécessaires

Les connaissances opérationnelles nécessaires décrivent les savoirs nécessaires à l'exécution compétente des actions d'un module. Leur valeur est purement informative et leur définition non exhaustive. La concrétisation des objectifs de formation et la définition du chemin d'apprentissage incombent aux prestataires de formation.

No. module	611		
Titre	Développer un processus de portfolio TIC		
Domaine de compétence	Gestion de projets TIC		
Module	V1.0		
Plan modulaire	V5.1		
Objectifs opérationnels et connaissances opérationnelles nécessaires	1	1.1	Connaître l'imbrication théorique des bases de Markowitz (sélection du portfolio) relatives aux risques, au rendement et aux liquidités.
		1.2	Connaître la construction et le contenu de la gestion d'un portfolio de projet TIC et sa signification pour la conduite de l'entreprise.
		1.3	Connaître les tâches et objectifs de la gestion d'un portfolio de projet TIC (par ex. l'alignement de la stratégie).
		1.4	Connaître l'imbrication fonctionnelle de la gestion d'un portfolio de projet TIC dans la conduite et le pilotage d'une organisation TIC (par ex. Steering-Committee PPM).
		1.5	Connaître les relations et les limites entre la gestion d'un portfolio de projet et la gestion de projet (par ex. conduite de projet).
	2	2.1	Connaître les catégories des exigences pour la conception de la gestion d'un portfolio de projet (par ex. organisationnelles, fonctionnelles).
		2.2	Connaître les facteurs relatifs aux TIC et à l'entreprise en regard d'exigences adéquates (degré du détail, environnement, diversification).
	3	3.1	Connaître les principaux processus de la gestion d'un portfolio de projet et les prestations que ceux-ci apportent aux TIC et à l'entreprise (par ex. évaluation, priorisation, contrôles et rapports, conduite de projet).
		3.2	Connaître les étapes de base des principaux processus et leur contribution pour la garantie des prestations.
		3.3	Connaître les relations et les interfaces de la gestion d'un portfolio de projet TIC envers d'autres processus d'entreprise tels que la budgétisation et la planification.
		3.4	Connaître les exigences des méthodes et outils pour l'automatisation et le soutien des processus principaux, respectivement leurs étapes.
	4	4.1	Connaître les tâches entières ou partielles qui se produisent dans le cadre du processus principal de la gestion d'un portfolio de projet TIC.
		4.2	Connaître les devoirs, compétences et responsabilités dans les rôles d'une organisation de construction TIC, ainsi que leur signification pour la gestion d'un portfolio de projet TIC.
	5	5.1	Connaître les phases de la réalisation d'un projet (en particulier les étapes d'introduction) et le comportement y relatif envers la résistance et les défis.
	6	6.1	Connaître les facteurs qui sont responsables pour l'efficacité et la qualité des processus de portfolio TIC.
		6.2	Connaître les influences de l'environnement et les conséquences qu'elles ont sur les processus d'un portfolio de projet TIC.